

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025

*Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;
Căn cứ nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường THCS Hành Nhân;
Căn cứ vào kết quả đăng kí dự thi GVDG của hai tổ chuyên môn, năm học 2024-2025;*

Nay chuyên môn trường xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi GVCNG cấp trường năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1.1. Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên làm công tác giảng dạy giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của nhà trường;

1.2. Tạo động lực cho giáo viên đứng lớp phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

1.3. Góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm giảng dạy.

1.4. Hội thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên giảng dạy tại các lớp, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng năng lực nghiệp vụ cho giáo viên, xây dựng đội ngũ giáo viên đáp ứng việc thực hiện Chương trình giáo dục mới;

1.5. Hội thi là cơ sở căn cứ để lựa chọn đội tuyển tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện năm học 2024-2025.

2. Yêu cầu

2.1. Hội thi được tổ chức cho tất cả các giáo viên hiện đang giảng dạy tại các lớp của trường.

2.2. Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy.

2.3. Bài thi thực hành tiết lên lớp đối với giáo viên phải có sự sáng tạo trong cách tổ chức, hướng dẫn lớp học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập một cách tốt nhất và đạt hiệu quả cao nhất.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ THI.

1. Đối tượng dự thi: Tất cả giáo viên đang làm công tác giảng dạy tại trường trong năm học 2024-2025, trừ trường hợp sau:

+ Các giáo viên được lựa chọn trong Ban Giám khảo.

2. Tiêu chuẩn: Giáo viên dự thi phải đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp của năm học 2024-2025.

III. NỘI DUNG THI, HÌNH THỨC

1. Thực hành dạy một tiết lên lớp theo kế hoạch giáo dục bộ môn tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết lên lớp được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết dạy tham gia Hội thi tại lớp dự thi. Tiết dạy tham gia Hội thi của giáo viên do Ban Tổ chức xác định bằng hình thức bốc thăm. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

2. Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác của giáo viên tại trường. Thời lượng trình bày biện pháp không quá 15 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi.

* Hình thức: Biện pháp được trình bày dưới dạng thuyết trình, trình chiếu minh họa các nội dung chính của biện pháp (nếu có)

Bố cục của Biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác của giáo viên tại trường được trình bày như sau:

- Trang bìa: (Theo phụ lục đính kèm)

- Bố cục gồm các phần chính như sau:

I. Mở đầu: Nêu lý do lựa chọn biện pháp.

II. Mô tả biện pháp: Thực trạng; biện pháp; kết quả

III. Kiến nghị, đề xuất: Nêu những kiến nghị, đề xuất của bản thân đối với trường, với Phòng GDĐT để nâng cao hiệu quả trong công giảng dạy (nếu có).

IV. ĐÁNH GIÁ CÁC NỘI DUNG THI

1. Đối với phần thực hành tiết dạy tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 03 (ba) giám khảo đánh giá và cho điểm theo thang điểm 20.

2. Đối với phần trình bày biện pháp của giáo viên

Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức đạt hoặc chưa đạt. Phần trình bày biện pháp đạt mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới trong công giảng dạy, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn nhà trường, địa phương. Biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt. Phần trình bày biện pháp được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.

* **Lưu ý:** Điểm kết luận của mỗi nội dung thi là trung bình cộng điểm của các giám khảo. Trong trường hợp không đạt được sự thống nhất giữa các giám khảo thì Trường ban Giám khảo báo cáo Trường ban Tổ chức Hội thi xem xét quyết định.

V. CÔNG NHẬN DANH HIỆU, KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT, KHIẾU NẠI, SỬ DỤNG KẾT QUẢ HỘI THI

1. Công nhận danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường phải đảm bảo: tham gia đủ các nội dung của Hội thi; Phần thực hành tiết lên lớp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi, và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống; phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt.

2. Khen thưởng Giáo viên đạt danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường được cấp giấy chứng nhận và phần thưởng của Hội thi.

3. Kỷ luật Cá nhân nào vi phạm những quy định trong Kế hoạch này sẽ tùy mức nặng nhẹ mà chịu kỷ luật từ phê bình, cảnh cáo đến tước quyền dự thi và huỷ kết quả thi.

4. Khiếu nại Giáo viên có quyền khiếu nại những vấn đề trong phạm vi Hội thi. Việc khiếu nại phải đúng người, đúng việc, có căn cứ và kịp thời. Ban tổ chức Hội thi chỉ nhận đơn khiếu nại chậm nhất 01 ngày sau Hội thi. Giáo viên khiếu nại chịu trách nhiệm về đơn khiếu nại của mình.

5. Sử dụng kết quả Hội thi Kết quả của mỗi giáo viên tham gia Hội thi là một trong những căn cứ để giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp), đánh giá, xếp loại viên chức cuối năm học và là cơ sở, điều kiện tham gia Hội thi cấp huyện, cấp tỉnh.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI THI

1. Thời gian

1.1. Ngày 01/03/2025: Tổng hợp danh sách đăng ký dự thi

1.2. Ngày 03/03/2025: Giáo viên nộp biện pháp nâng cao hiệu quả trong công tác chuyên môn (bản mềm và bản giấy) cho đồng chí Từ Tân An.

1.3. Ngày 04/03/2025: Bốc thăm bài thi giảng.

1.4. Từ ngày 07/03 đến hết ngày 08/03/2025 (Tuần 24): Thực hành trên lớp.

1.5. Ngày 10/03/2025: Thi trình bày biện pháp nâng cao chất lượng giảng dạy.

1.6. Ngày 11/03/2025: Tổng kết Hội thi

2. Địa điểm: Trường THCS Hành Nhân.

VII. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội thi được trích từ nguồn ngân sách chi cho hoạt động chuyên môn năm học 2024-2025.

Kinh phí khen thưởng được trích từ nguồn ngân sách chi cho khen thưởng.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban giám hiệu

1.1. Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện cần thiết về cơ sở vật chất và các nội dung có liên quan để tổ chức Hội thi theo đúng kế hoạch.

1.2. Ban hành Quyết định thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo, Tổ làm hồ sơ, Tổ phục vụ Hội thi, thực hiện theo quy định tại Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GDĐT về việc Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy

giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

1.3. Xây dựng khung chương trình, Thời khóa biểu của Hội thi

2. Đối với các Tổ chuyên môn

2.1. Tổng hợp, báo cáo số lượng giáo viên tham gia dự thi.

2.2. Tổng hợp bài dạy theo PPCT/KHGDMH của tuần thi giảng. (02 nội dung trên Tổ điền trực tiếp trên mẫu gửi tại Email cá nhân trước 01/03/2025)

2.3. Chỉ đạo các thành viên trong tổ phối hợp, giúp đỡ, hỗ trợ lẫn nhau trong suốt thời gian tham gia các nội dung thi.

2.4. Động viên cán bộ, giáo viên tham gia dự thi để người dự thi yên tâm, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

3. Đối với giáo viên tham gia Hội thi

Nghiên cứu kỹ kế hoạch để chủ động thực hiện các nội dung thi. Hoàn thành các yêu cầu về hồ sơ do Ban tổ chức quy định.

Chuẩn bị tốt tâm thế, kiến thức, thực hiện tốt các quy định của Hội thi.

Chủ động chuẩn bị và sử dụng phương tiện, thiết bị dạy học theo yêu cầu của môn dự thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường năm học 2024-2025. Đề nghị các Tổ chuyên môn, giáo viên nghiên cứu, nghiêm túc triển khai thực hiện. Mọi vướng mắc liên hệ với bộ phận chuyên môn nhà trường để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- BGH;
- TTCM;
- Lưu VT.

Người lập kế hoạch



Từ Tân An